

Landkreis

Datum

Anmeldung zur Förderung

Sportstättenbau

Sportstättenentwicklungsplanung

entsprechend der geltenden Förderrichtlinie, veröffentlicht im Thüringer Staatsanzeiger Nr. _____ ;
Prioritäteneinstufungskatalog – siehe Homepage TMBJS

1. Anmelder		
Träger der Sportstätte / des Vorhabens		
Straße, Haus-Nr.		
PLZ, Wohnort		
2. Ansprechpartner		
Name, Vorname		E-Mail
Telefon (tagsüber)	Mobil	Telefax
3. Maßnahme / Vorhaben		
Kurzbezeichnung mit Name und Anschrift		
Beschreibung der Maßnahme / des Vorhabens		
4. Begründung des Bedarfs bzw. der Notwendigkeit		
(ggf. Zusatzblatt anfügen)		
5. Angaben zu Beginn und Ende der Maßnahme		
<u>Beginn:</u> (bei Baumaßnahmen ist der voraussichtliche Beginn der Bautätigkeit anzugeben)		<u>Ende:</u>
_____ Monat / Jahr		_____ Monat / Jahr
6. Eigentumsverhältnisse (nur bei Baumaßnahmen)		
Eigentum		Mietvertrag über _____ Jahre vom _____
Erbbaurechtsvertrag über _____ Jahre vom _____		Pachtvertrag über _____ Jahre vom _____

7. Kosten (Angaben der Gesamtkosten für das Vorhaben)				
Gesamtkosten:		Euro		
8. Finanzierungsplan				
(Die Gesamtfinanzierungsmittel (Spalte 2) und die Gesamtkosten gem. Nr. 7 müssen übereinstimmen) Finanzierungsbeiträgen von Gemeinden und Landkreisen müssen in den Haushaltsplänen eingeordnet sein.				
Finanzierung durch:	Gesamtfinanzierung in EUR	davon im Jahr		
Gemeindemittel				
Kreismittel				
Vereinsmittel				
(nur bei Baumaßnahmen) Unentgeltliche Arbeitsleistungen				
Sonstige Finanzierungsmittel				
Landesmittel Zuwendung TMBJS				
Gesamtfinanzierungsmittel				
9. Angaben zu bisherigen Anmeldungen/Förderungen/auch andere Förderprogramme (ggf. Zusatzblatt hinzufügen)				
10. Gem. §§ 8, 9 und 10 des Thüringer Sportfördergesetzes				
Die Sportstätte ist Bestandteil des Sportstättenentwicklungsplanes des Landkreises / der kreisfreien Stadt / der Gemeinde vom				
			Ja	Nein
11. Angaben des Anmelders zum Planungsstand (z. B. Vorplanung, Entwurfsplanung)				
Bei Anmeldung von größeren Bauvorhaben bzw. Neubauten muss mindestens eine Vorplanung (Planungsphase 2 nach HOAI) beim Anmeldeverfahren vorliegen (vergl. Nr. 7 Satz 4 der Förderrichtlinie)				
Ort, Datum		Stempel und Unterschrift des Anmelders		
<p>Das Anmeldeverfahren in Nr. 7.1 der Förderrichtlinie ist zu beachten. Die folgenden Angaben sind gemäß Nr. 7.1.2 bis 7.1.4 von der dafür zuständigen Stelle auszufüllen. Siehe Nr. 7.1.2 bis 7.1.4 der Förderrichtlinie.</p>				
12. Fachliche Stellungnahme		13. Prioritätsstufe (nur bei Baumaßnahmen)		
bei Landkreisen/ kreisfreien Städten: Bewilligungsbehörde TMBJS bei Gemeinden: Landkreis bei Vereinen: Gemeinde und Landkreis / kreisfreie Stadt		(entsprechend Prioritäteneinstufungskatalog vom 20.6.2002 <u>nur</u> durch Landkreis/kreisfreie Stadt oder Bewilligungsbehörde auszufüllen)		
Einschätzung der fachlich Beteiligten: Bitte als gesonderte Anlage beifügen.				
Ort, Datum		Stempel und Unterschrift des Landkreises bzw. der kreisfreien Stadt		
14. Kommunalaufsichtliche Stellungnahme				
(bei Beteiligung von Gemeinden und Landkreisen an der Finanzierung) Bitte als gesonderte Anlage beifügen.				